

Retningslinjer for økonomi, DMU og klubben

Stamoplysninger

Klubbens stamoplysninger står opført i Forretningssystemet, under fanen "Stamoplysninger". Husk at opdatere alle oplysninger på denne side, herunder "Klubhus", "Fakturering" og "Forsendelse". I fanen "Bestyrelse" skal klubben huske at opdatere aktuelle bestyrelsesmedlemmer, så disse står korrekt opført i Forretningssystemet.

Skift af kasserer

Klubberne er ansvarlige for at tilrette i DMU's medlemssystem (Forretningssystemet), samt sende en mail til regnskab@dmusport.dk ved skift af kasserer i klubben.

Bankoplysninger

Klubben skal være opmærksom på, at DMU's sekretariat benytter den af klubben oplyste bankkonto til overførsel af udbetalinger. Ved skift af bank eller konto, så husk at orientere via e-mail adressen regnskab@dmusport.dk om det nye konto-nr.

Ansvarsfordeling mellem klub og administration

Medlemskontingent DMU

Medlemskontingentet fastsættes af DMU's hovedbestyrelse hvert år, og opkræves i to rater pr. 15. maj og 15. september i det pågældende kalenderår. Opkrævningen er baseret på medlemmer i Forretningssystemet pr. 30. april og 1. september.

DMU's medlemskontingent for medlemmer er opdelt i flere kategorier, som fremgår af DMU's afgiftscirkulære.

Løbsafgifter

Fakturaer for løbsafgifter udsendes til klubberne en uge efter at løbet er afholdt. Betaling følger den generelle betalingsfrist på 30 dage.

Løbsafgifter fastsættes af DMU's hovedbestyrelse for det pågældende kalenderår. Løbsafgifterne fremgår af DMU's afgiftscirkulære.

Løbsafregning

For klubber som afholder løb, og hvor løbstilmelding foregår via DMU's online løbskalender (dvs. BMX, Motocross, Off-track, Road Racing og Drag Racing), udbetales tilmeldingsgebyret til klubben fra DMU's sekretariat torsdag efter weekendens løb.

Intranet

Alle klubber i DMU bliver opkrævet en årlig afgift for tilslutning til DMU Intranet. Opkrævningen fremsendes primo april.

Afgiften fastsættes af DMU's hovedbestyrelse og fremgår af DMU's Afgiftscirkulære.



Licenstagning – hvordan sker det?

En forudsætning for at kørere og officials kan tegne /modtage licens er, at de skal have gyldigt medlemskab i en klub under Danmark Motor Union.

Nærmere beskrivelse af licenstagning og betingelser fremgår på DMU's hjemmeside under licensbestilling: licens.dmusport.dk

Debitor – forfalden gæld til DMU

DMU's hovedbestyrelse har i 2011 vedtaget retningslinjer for forfalden gæld til DMU, som medfører at der vil blive opkrævet 1.000 kroner ved anden rykker fra Sekretariatet.

Såfremt der skal ske udbetaling af løbstilmeldingsgebyrer til klubben, vil forfalden gæld blive modregnet før udbetalingen.

Vigtige dokumenter og hjemmesider

Dokumenter:

- Licenscirkulære
- Afgiftscirkulære
- Økonomi-cirkulære
- Intranet-cirkulære

Hjemmesider:

- DMU's hjemmeside: www.dmusport.dk
- Forretningssystemet: www.fs.dmusport.dk
- Online-tilmelding: www.loebskalender.dmusport.dk/administrator
- Licens-bestilling: www.licens.dmusport.dk
- Intranet: www.intranet.dmusport.dk