



Road Racing og Drag Racing reglement

2008

Almen afsnit

Ændringer fra 2007 til 2008 er markeret med |.

Forkortelser:

FIM	=	Federation Internationale de Motocyclisme (verdensforbund).
UEM	=	European Motorcycle Union (Europæisk Motorcykel Union).
EU-land	=	Alle lande i Europa (Ikke alle lande er medlem af UEM).
SDB	=	Sports Divisions bestyrelsen.
SRRC	=	FIM & UEM Banereglement.

1.01 LUKS SAMARBEJDE	3
1.01.1 Samarbejdsaftale RR 80cc mellem LUKS og (DMU)	3
1.02 OFFICIALLICENS	3
1.02.1 Erhvervelse af officiallicens	3
1.02.2 Ansøgning om officiallicens	4
1.02.3 Fornyelse af officiallicens.....	4
1.02.4 Nødvendige officials.....	4
1.02.5 Gyldighedsområde for official licenser.....	4
1.02.6 Dommerens opgaver	5
1.02.7 Stævnelederens opgaver.....	5
1.02.8 Chefen for den tekniske controls opgaver	6
1.02.9 Ryttergårdschefens opgaver.....	6
1.02.10 Tidtagerchefens opgaver	6
1.02.11 Starterens opgaver	6
1.02.12 Banechefens opgaver.....	7
1.02.13 Chefen for baneofficials opgaver	7
1.02.14 Baneofficials opgaver.....	7
1.03 DELTAGELSE I KONKURRENCER	7
1.03.1 Grundregler for deltagelse i konkurrencer	7
1.03.2 Deltagelse i internationale løb	7
1.03.3. Tilladelse til start	7
1.04 KØRERLICENS	7
1.04.1 Nationalt kørerlicens	7
1.04.2 Erhvervelse af kørerlicens, baneprov	8
1.04.3 Aspirant køretilladelse	8
1.04.4 Træningstilladelse.....	8
1.04.5 International kørerlicens.....	8
1.04.6 Inddragelse eller nægtelse af kørerlicens.....	8
1.05. PR-ARRANGEMENTER.....	8
1.06. ULYKKESHJÆLP	9
1.07 TRÆNINGSARRANGEMENTER	9
1.09 ANMELDELSER	10
1.09.1 Anmeldelse til stævne.....	10
1.09.2 Anmeldelsesfrist.....	10
1.09.3 Anerkendelse og afvisning af anmeldelse	10
1.09.4 Udeblivelse	10
1.09.5 Løsning fra afgiven anmeldelse.....	10
1.09.6 Fingerede anmeldelser	10
1.09.7 Anmeldelser fra udenlandske kørere.....	10
1.09.8 Anmeldelser til udlandet.....	11
1.09.9 Anmeldernavn.....	11
1.10 FLAG REGLEMENT	11
1.10.1 Officielle flag størrelser	11
1.10.2 Flagsignaler	11
1.10.3 Bedømmelse af - og straf for overhaling under gult flag.....	12
1.11 PRÆMIER	12
1.11.1 Præmiering	12
1.11.2 Øvrig præmiering	12



1.01 LUKS Samarbejde

Med Landsforeningen Ungdomsringen (LUKS) er der etableret et samarbejde, der åbner mulighed for kørere med DMU-licens indenfor 80cc & Pocket Bike Road Racing til at deltage i træning og konkurrencer afholdt af LUKS.

Tilsvarende kan LUKS-kørere deltage i træning og konkurrencer afholdt af DMU-klubber. Dette gælder dog ikke for så vidt angår officielle mesterskabsstævner.

1.01.1 Samarbejdsaftale RR 80cc mellem LUKS og (DMU)

1. Alle RR 80cc-kørere & Pocket Bike under LUKS og DMU kan deltage i træninger og løb hos hinanden. DMU-kørere kan hos LUKS deltage i alle løb eksklusiv Landsdels- og DM-afdelinger. Det er dog op til den enkelte klub under LUKS, om de ønsker deltagelse af DMU-kørere. Hos DMU kan LUKS deltage i alle løb eksklusiv DM-løb.

2. Når man deltager i hinandens løb, betaler man samme tilmeldingsgebyr som andre og man deltager på lige fod.

3. Sikkerhed.

LUKS hhv. DMU's kørere skal hver især følge egne regler for cykel og påklædning.

4. Medmindre andet er anført i tillægsreglerne eller ved anden bekendtgørelse, gælder LUKS's regler på dennes baner og DMU's regler på dennes baner.

5. Forsikring.

LUKS hhv. DMU sørger selv for forsikring af egne kørere. DMU's medlemmer skal ved tilmelding fremvise gyldig licens.

Ved træninger/træningsløb/invitationsløb deltager LUKS's kørere i klubbens navn sammen med en ansvarlig holdleder fra klubben.

6. LUKS's kørere kan ikke indgå individuelle aftaler om træning i DMU, da sådanne falder udenfor disse retningslinier og vil medføre udelukkelse fra LUKS.

7. Når nye reglementer udkommer skal hhv. LUKS og DMU fremsende et eksemplar til modparten.

8. Det er op til de enkelte klubber i hhv. LUKS og DMU at holde hinanden orienteret om arrangementer. Dog skal der én gang om året fremsendes en løbskalender til fordeling i klubberne.

9. Denne aftale gælder indtil den skriftligt opsiges af en af parterne med 3 måneders varsel.

1.02 Officiallicens

Et officiallicens er en skriftlig tilladelse givet af DMU til at virke som official ved et eller flere nærmere angivne stævner eller ved alle stævner inden for gyldighedsperioden.

Der udstedes:

D-licens (Dommer)

S-licens (Stævneleder)

TL-licens (Træningsleder, Banechef, Chef for bane officials og ryttergårdschef)

TS-Licens (Starter licens)

TK-licens (Teknisk Kontrol)

TT-licens (Tidtagerchef)

G-licens (Baneofficials, assistenter)

Officiallicens udstedes kun til medlemmer af DMU.(G-licens også DMC medlemmer).

1.02.1 Erhvervelse af officiallicens

Se bilag 6 alment reglement

Betingelser for erhvervelse af officiallicens fastsættes af DMU.

1.02.2 Ansøgning om officiallicens

Enhver, der ønsker at opnå officials licens, skal gennem sin klub indsende ansøgning herom til DMU, på den til dette brug udleverede blanket, hvor alle relevante punkter udfyldes.

Ansøgningen skal normalt være DMU i hænde senest 1 måned, før licensen ønskes udstedt.

Andre ansøgningsfrister kan dog fastsættes i de enkelte tilfælde.

For ansøgning om officiallicens S og D gælder tilsvarende regler. Her er tidsfristen for fremsendelse af ansøgning 14 dage forud for datoen for prøvens afholdelse.

Officiallicens har normalt en gyldigheds periode på 3 år.

For udstedelse af officiallicens betales evt. et licensgebyr til DMU iht. DMU's bestemmelser.

Ved fornyelse af officiallicens skal ansøgningsblanketten attesteret af klubben indsendes til DMU straks efter gyldigheds periodens udløb.

DMU kan udstede eller inddrage officiallicens på et hvilket som helst tidspunkt og kan nægte at foretage eller forny en udnævnelse.

1.02.3 Fornyelse af officiallicens

G-licensindehavere får, indtil videre udstedt G-licens.

TS-, TK-, TT- og TL-licensindehavere får indtil videre, udstedt samme licens som tidligere.

S-licensindehavere får indtil videre, udstedt S-licens.

D-licensindehavere, som i licensens 3-årige gyldigheds periode ikke har deltaget i mindst to dommerseminare, får udstedt S-licens.

D-licens indehavere, som i licensens 3-årige gyldigheds periode deltager mindst to gange i de årlige dommerseminare, får udstedt D-licens.

1.02.4 Nødvendige officials

Til ledelse af stævner kræves officials med licens i mindst følgende omfang:

Dommer	D
Stævneleder	S
Tidtagerchef	TT
Starter	TS
Teknisk Kontrol	TK
Banechef, Chef for baneofficials og Ryttergårdschef	TL
Baneofficials, øvrige assisterende officials	G

Almindelig træning og lukkede stævner: Træningsleder med mindst officiallicens TL.

1.02.5 Gyldighedsområde for official licenser.

G Grundlicens

Alle officials på og ved banen bør mindst være i besiddelse af G-licens.

Dog skal alle poster på banen være bemanded med mindst en person med officiallicens.

TT Tidtager

TT-licens giver adgang til jobs som Tidtagerchef ved alle DMU-Stævner, hvor der ikke kræves internationalt officiallicens.

TK Teknisk Kontrol

TK-licens giver adgang til jobs som teknisk kontrol og chef for teknisk kontrol ved alle DMU-stævner, hvor der ikke kræves internationalt officiallicens.

TS Starter

TS-licens giver adgang til jobs som starter ved alle DMU-Stævner, hvor der ikke kræves internationalt officiallicens.

TL Træningsleder, Banechef, chef for baneofficials og ryttergårdschef.

TL-licens giver adgang til jobs som banechef, ryttergårdschef og chef for de på banen beskæftigede officials, som starter og som stævneleder for Pocketbikere RR stævner, hvor der ikke kræves internationalt officiallicens.

S Stævneleder

S-licens giver adgang til job som stævneleder ved alle DMU-stævner, hvor der ikke kræves internationalt officiallicens.

D Dommer

D-licens giver adgang til job som dommer ved alle DMU-stævner, hvor der ikke kræves internationalt officiallicens.

1.02.6 Dommerens opgaver

Dommeren er øverste kontrolmyndighed og har pligt til at fremme overholdelsen af sportsreglementets bestemmelser og tillægsregler, som finder anvendelse.

Ved et stævne er dommeren ikke ansvarlig for dettes organisation.

Følgende bestemmelser er gældende:

- a. Dommeren har til opgave at udøve den højeste kontrol med stævnets gennemførelse.
- b. Dommeren skal have forevist banesyns rapporten og skal ved selvsyn overbevise sig om, at banen er i forsvarlig stand.
- c. Han skal afgøre enhver protest, som måtte blive indgivet under stævnet, idet han dog under behandlingen skal sørge for, at alle implicerede parter får lejlighed til at fremsætte forklaring.
- d. Han kan idømme deltagere og officials bøder på indtil kr. 1000,- såfremt reglementet eller de instruktioner, som gives af stævnelederen eller dommeren, ikke efterkommes.
- e. Han kan udelukke en kører fra et eller flere heats eller fra resten af stævnet. Han kan ligeledes udelukke en official, som han ser uegnet, eller som efter hans mening har gjort sig skyldig i utilstedelig optræden eller i en usportslig handling.

Desuden kan han beordre fjernelse fra stævnepladsen af sådanne kørere eller andre personer, som vægrer sig ved at følge hans eller en anden officials instruktioner.

f. Han kan, hvis dette er uomgængeligt nødvendigt eller påkrævet af sikkerhedshensyn, udskyde, afbryde eller indstille et løb eller en del deraf.

g. Han kan beordre en motors slagvolumen målt op, en brændstofprøve aftappet eller foretaget andre tekniske undersøgelser, der måtte være nødvendige for at afgøre, om der er overensstemmelse med reglement og anmeldelse, og han kan tilbageholde en motorcykel ved stævnets slutning.

h. Han skal inden 3 dage efter et stævnes afslutning indsende en rapport til DMU, udfærdiget på de dertil indrettede formularer. Dommerrapporten skal bl.a. indeholde oplysninger, som kan belyse forholdene ved evt. afgivne protester, afgivne advarsler og foretagne udelukkelse samt årsager til forsinkelse og ændringer i programmet og andre bemærkelsesværdige forhold.

Rapporten sendes til DMU's kontor der sørger for kopi til arrangøren.

j. Til DMU indsendes desuden:

Kombineret official liste / erklæring vedr. teknisk kontrol / stævneleder erklæring.

Deltagerliste (med navne, licenskategori, licensnumre og klubbetegnelse).

Resultatliste (evt. udfyldt program) med navne, licenskategori, licensnumre og klubbetegnelse.

Resultatliste (særlig blanket til anførelse af oprykningsscore for B-klasserne).

Liste med oversigt over udeblevne kørere, for hvilke der ikke er meldt afbud.

Eventuelt indgive protester samt notater af afhøringer.

Eventuelle tilbageholdte licenser.

Eventuelle skadesanmeldelser for tilskadekomne.

Liste med ulejede transpondere.

k. Kopi af skadesanmeldelse udleveres/sendes til den tilskadekomne.

1.02.7 Stævnelederens opgaver

Stævnelederen er over for dommeren og arrangøren ansvarlig for den rette planlægning, gennemførelse og ledelse af konkurrencen.

Stævnelederens opgaver er bl.a.:

- a. at forvise sig om, at banen er i orden, at alle officials og funktionærer er på deres pladser, samt at samaritter eller læge og ambulance er tilstede.
- b. at forvise sig om, at samtlige officials er således instrueret, at de kan udføre deres pligter på rette vis.
- c. at modtage og til dommeren viderebringe protester, der måtte blive indgivet under stævnet.
- d. at følge og viderebringe de instruktioner, dommeren giver.

Han kan idømme deltagere og officials bøder på indtil kr. 1000,- såfremt reglementet eller de instruktioner, som gives af stævnelederen eller dommeren, ikke efterkommes.

Han kan udelukke en kører fra et eller flere heats eller fra resten af stævnet. Han kan ligeledes udelukke en official, som han anser for uegnet, eller som efter hans mening har gjort sig skyldig i utilstedelig optræden eller i en usportslig handling. Desuden kan han beordre fjernelse fra stævnepladsen af sådanne køreere eller andre personer som vægrer sig ved at følge hans eller en anden officials instruktioner.

Før stævnets begyndelse skal stævnelederen for dommeren forevise:

Løbstilladelser fra DMU og det stedlige politi, samt banesyns rapport.

Samtidig skal stævnelederen til dommeren aflevere følgende:

Deltagerliste og liste over officials, alle med licenskategori og licensnumre, samt erklæring underskrevet af stævnelederen og chefen for teknisk kontrol om, at banen, kørernes påklædning og motorcyklerne er i forskriftsmæssig stand.

Stævnelederen skal forud for hvert stævne indskærpe hver enkelt af deltagerne, at indregistrerede motorcykler, 30 km knallerter/scootere og 45 km knallerter/scootere, som deltager i træningen/konkurrencen, skal bringes i forskriftsmæssig stand, før de atter benyttes til kørsel på færdselslovens område offentlig vej eller gade. Ligeledes må det tilkendegives deltagerne, at overtrædelse heraf foruden strafansvar kan medføre suspension. Mangelfuld instruktion af deltagerne med hensyn til de foran omhandlende forhold kan for arrangøren medføre tilbagekaldelse af løbstilladelsen.

Ved stævnets afslutning skal stævnelederen til dommeren aflevere resultatlister, oversigt over udeblevne, ikke afmeldte køreere samt andet skriftligt materiale, der måtte være af betydning for dommerens rapportering om stævnet.

1.02.8 Chefen for den tekniske kontrols opgaver

Det påhviler chefen for den tekniske kontrol forud for træninger, tidtagninger og løbet at forestå kontrollen af, at motorcyklerne samt kørernes påklædning og udstyr er i overensstemmelse med reglementets krav og de gældende tillægsregler. Han skal sammen med stævnelederen underskrive en erklæring om, at denne kontrol er gennemført. Under stævnet, i forbindelse med styrt og uheld, er det chefen for den tekniske kontrols opgave at sikre sig, at køretøjer og udstyr fortsat er i forsvarlig stand. TK chefen skal ved stævnestart sikre sig at parc ferme er oprettet jf. banereglementet.

1.02.9 Ryttergårdschefens opgaver

Det påhviler ryttergårdschefen at forestå klargøring af ryttergården således, at alle faciliteter er fuldt anvendelige om morgenen på stævnedagen, samt at forestå ledelsen af de i ryttergården beskæftigede officials. Under og efter stævnet, skal ryttergårdschefen have fuldt overblik over forholdene i ryttergården.

1.02.10 Tidtagerchefens opgaver

Det påhviler tidtagerchefen at forestå ledelsen af omgangstælling, tidtagning og resultatberegning.

Han skal til stadighed have overblik over, om alle dele af den samlede resultat beregningsprocedure udføres korrekt og gribe ind i påkommende tilfælde.

Han skal :

a. Til dommeren via stævnelederen, efter stævnet afgive en komplet resultatliste med point i underskrevet stand.

b. Resultatet skal ligeledes udgives på "My Laps.com" enten direkte eller via den listeansvarlige ved DMU inden tre dage.

c. i en periode af mindst 1 år efter stævnet sørge for opbevaring af de originale arbejdsoplysninger anvendt ved resultatberegningen, således at disse om fornødent kan indsendes til DMU til efterkontrol.

1.02.11 Starterens opgaver

Det påhviler starteren at stå for afviklingen af løbets start.

Forinden skal han:

a. have sikre sig, at løbsstrækningen er fri.

b. Have kontrolleret, at kørerne har indtaget deres korrekte startpladser.

Endvidere er det starterens opgave at overvåge deltagerne passage af målet og forestå den her med forbundne signalering, samt sørge for udarbejdelse af liste over kørernes rækkefølge ved passage over stregen ved afflagningen.

1.02.12 Banechefens opgaver

Det påhviler banechefen at forestå klargøringen af banen således, at banen er fuldt anvendelig om morgenen på stævnedagen, samt forestå ledelsen af de med baneservice beskæftigede officials. Før og under et stævne er banechefen ansvarlig for, at banemarkering, og tilskuerhegn er intakte.

1.02.13 Chefen for baneofficials opgaver

Det påhviler chefen for baneofficials at forestå ledelsen af de på banen beskæftigede officials. Forestå en grundig instruktion af alle officials forud for hver trænings-/løbsdag. Chefen for baneofficials skal til stadighed have overblik over, at alle banens officials er på plads og at intet publikum befinder sig på baneområdet.

1.02.14 Baneofficials opgaver

Svingdommerens opgaver ved et RR løb er følgende:

- a. at signalere til kørerne med flag ved uregelmæssigheder på banen i sit baneafsnit,
- b. at melde til løbslederen om uregelmæssigheder i sit baneafsnit,
- c. at erindre sig og notere enkeltheder ved kørsel og evt. styrt med henblik på rapport til dommeren,
- d. at sørge for, at hjælpemidler ved observationsposten hele tiden er i orden - og at baneafsnittet før hvert løb nøje gennemgås.

1.03 Deltagelse i konkurrencer

1.03.1 Grundregler for deltagelse i konkurrencer

Deltagere i konkurrencer kan opdeles i:

kørere, der er førere af deltagende motorcykler.

Passagerer, der under løb ledsager førerne af sidevogns motorcykler.

Såvel kørere som passagerer skal være i besiddelse af gyldigt kørerlicens udstedt af DMU eller en anden organisation tilsluttet FIM.

Kørerlicens kræves for deltagelse i løb og træning af enhver art.

En deltager i et stævne kan ikke samtidig fungere som ledende official ved det samme stævne.

Alvorligt skadede kørere kan ikke deltage i konkurrence eller træning.

Træningsleder, stævneleder eller dommer kan forlange en lægeerklæring i tvivlstilfælde. Erklæringen betales af køreren.

Kørere som bærer hårde bandager (gips, plast, glasfiber og lignende) kan ikke deltage i konkurrence eller træning.

Kørere som styrter under træning, tidtagning eller løb skal til læge eller samarit kontrol før køreren kan fortsætte stævnet.

1.03.2 Deltagelse i internationale løb

Enhver kører med gyldigt internationalt licens kan afgive anmeldelser til løb i udlandet.

Starttilladelse skal dog i hvert enkelt tilfælde gives af DMU.

1.03.3. Tilladelse til start

I tilfælde, hvor licens ikke foreligger, kan tilladelse til start gives af dommeren ved det pågældende stævne, såfremt han kender vedkommende kører og har sikret sig, at betingelserne for kørerens start i øvrigt er opfyldt. Vedkommende kører er pligtig til at betale en bøde på kr. 50,-, der tilfalder DMU. Bøden opkræves af dommeren.

1.04 Kørerlicens

Jf. alment reglement, bilag 7

1.04.1 Nationalt kørerlicens

Jf. alment reglement, bilag 7



1.04.2 Erhvervelse af kørerlicens, banep prøve

Skriftlig banep prøve skal aflægges og består inden deltagelse i træning.
Praktisk banep prøve skal aflægges og består inden deltagelse i løb.
Se endvidere alment reglement nationalt kørerlicens.

1.04.3 Aspirant kører tilladelse

Jf. alment reglement, bilag 7

1.04.4 Træningstilladelse

Jf. alment reglement, bilag 7

1.04.5 International kørerlicens

Jf. alment reglement, bilag 7

1.04.6 Inddragelse eller nægtelse af kørerlicens

Jf. alment reglement, bilag 7

1.05. PR-arrangementer.

Alle deltagere skal udfylde og underskrive anmeldelses blanketten. Ved deres underskrift er de indforstået med at deltagelse i arrangementet er på egen risiko, og der kan ikke gøres nogle som helts krav overfor DMU og dennes klubber.

Alle PR-arrangementer skal ansøges efter reglerne i pkt. 3.01.1

PR-arrangementer opdeles i kategorierne:

1. PR-arrangementer på permanente baner
2. PR-arrangementer på ikke permanente baner (byfester og lignende)

Kategori 1. PR-arrangementer på permanent bane:

Arrangementet er et tilbud til nye potentielle kørere om at prøve RR-sporten.

PR-arrangementet er som almindelig træning. Der må ikke arrangeres nogen form for fælles start og konkurrence, jf. pkt. 1.07.

Træningslederen udfærdiger liste med navn, adresse og cpr. nr. på de personer der prøver RR-sporten. Af listen skal fremgå i hvilken klasse, den pågældende har kørt.

Deltagere under 16 år skal være ledsaget af én af forældrene eller værge, som skal underskrive på listen før prøve kørslen kan begynde.

En person kan i et kalenderår kun deltage ved 2 Kategori 1. PR-arrangementer i hver disciplin.

Senest 3 dage efter PR-arrangementet indsendes listen til DMU sammen med skadesanmeldelser for evt. tilskadekomne. Der udleveres/sendes en kopi af skadesanmeldelsen til den tilskadekomne.

Kategori 2. PR-arrangementer på ikke permanente baner:

Opvisningsløb med samlet start.

Der skal indsendes tillægsregler, udpeges dommer og foretages banesyn. Der betales normal løbsafgift, tillægsregler/dommer og banesynsafgift.

Deltagerne skal have kørerlicens.

Opvisningsarrangementer.

Arrangementer, hvor der kun er tale om PR-opvisning (intet konkurrencemoment), skal der ikke indsendes tillægsregler eller betales afgift.

Banen skal synes af en af SD udpeget person.

Den arrangerende klub afholder udgiften til banesyn.

Deltagerne skal have kørerlicens.

Alle sikkerhedsregler skal være iht. DMU's reglement for ikke permanente baner.



1.06. Ulykkeshjælp

Løb

Ved alle løbs arrangementer med flere end 20 deltagere, skal der ved banen være læge og ambulance tilstede. Ambulancen skal opfylde kravene i Sundhedsministeriets bekendtgørelse om ambulancer (ambulancebekendtgørelsen).

Træning

Ved træninger med højst 20 deltagere, skal der være en læge, en samarit eller ambulancebehandler til stede. Ved træninger med over 20 deltagere kan der søges dispensation ved SD hvis der ønskes at undlade ambulancen.

Undtagelser

Pocket Bike, scooter, 80cc og 125cc stocksport. klasserne er undtaget fra reglerne om læge og ambulance.

Ved Pocket Bike, scooter, 80cc og 125cc stocksport. løb, skal der ved banen være personer, der har bestået prøve på et af førstehjælpsorganisationerne godkendt kursus, minimum på niveau med de samaritter kurser, der udbydes af Dansk Røde Kors, Arbejder Samaritter Forbundet – Dansk Folkehjælp (ASF) og Beredskabsstyrelsen.

Der skal være forbindingskasse(r) og bære(r) til stede.

Ved træninger, der afholdes uden for Danmark, kræves som minimum respektive FMN's regler herfor overholdt.

Skadeanmeldelse

I tilfælde af tilskadekomst ved løb udfylder dommeren en skades anmeldelsesblanket i 2 eksemplarer, hvoraf det ene medsendes dommerrapporten til DMU, mens det andet, med henblik på arbejdsgivererklæring, sendes til den tilskadekomne.

Kommer en kører til skade ved et stævne udenfor Danmark, skal køreren henvende sig til DMU's kontor, umiddelbart efter hjemkomsten, hvis skaden skal anmeldes.

Brandslukningsudstyr

Hver kører **skal** medbringe en pulverslugger med indhold på mindst 6 kg som skal stå fremme (ikke i bilen).

1.07 Træningsarrangementer

Al træning er uden konkurrence, uden præmiering og uden betalende publikum.

Træning må kun arrangeres på baner, der er godkendt af DMU.

Arrangøren (Se alment reglement) skal ansøge DMU Sportsdivision RR om tilladelse til afholdelse af arrangementer, senest 8 dage før arrangementet ønskes afholdt, med oplysning om dato, bane, klasser og træningsleder. Træningslederen skal være i besiddelse af officiallicens D, S eller TL.

Træningslederen har ansvaret for, at alle deltagere er i besiddelse af gyldigt licens, at maskiner og påklædning er i orden, at kørslen foregår forsvarligt, og at træningen er behørigt ansøgt og godkendt af Sportsdivision RR og at kopi af banegodkendelsen og arrangementsgodkendelse er tilstede.

Ved træninger på udenlandske eller ikke permanente baner skal træningsledere med D eller S officiallicens godkende banen ved hvert enkelt arrangement.

Det står arrangøren frit for, om at opkræve et træningsgebyr.

Når et træningsarrangement er ansøgt og godkendt, bliver godkendelsen meddelt arrangøren.

Deltagerne skal selv sikre sig, at banegodkendelsen er til stede, idet træningen i modsat fald er ulovlig og ikke dækket af ulykkesforsikringen.

Kommer en kører til skade ved træning, udfylder træningslederen en skadeanmeldelse i 2 eksemplarer. Det ene eksemplar sendes til DMU's kontor. Det andet eksemplar udleveres/sendes til den tilskadekomne. Der udleveres ikke blanket for begyndelsesattest.

Trænings arrangementer i udlandet kan arrangeres på samme betingelser, som gælder for træningsarrangementer i Danmark. Ved udenlandske træninger, hvor licensindehavere er indbudt, skal tillægsregler godkendes i SDB inden afviklingen af samlingen.

Træningslederen skal forud for hver træning indskærpe, at indregistrerede motorcykler, 30 km knallerter/scootere og 45 km knallerter/scootere, som deltager i træningen, skal bringes i forskriftsmæssig

stand, før de igen benyttes til kørsel på færdselslovens område. Ligeledes må det tilkendes gives deltagerne, at overtrædelse heraf foruden strafansvar kan medføre suspension.

1.09 Anmeldelser

1.09.1 Anmeldelse til stævne.

Anmeldelse samt betaling via formular på DMU onlinetilmelding www.dmusport.dk

Efteranmeldelse til stævner kan foretages på stævnedagen, mod betaling af efteranmeldelsesgebyr.

Alle anmeldelsesblankettens rubrikker skal udfyldes, i modsat fald er anmeldelsen ugyldig.

I tilfælde af, at en anmeldelse indeholder urigtige oplysninger, kan arrangøren erklære anmeldelsen for ugyldig, og kan konfiskere det eventuelt erlagte anmeldelsesgebyr.

Alt efter omstændighederne kan der foretages indberetning til DMU, som da vil behandle sagen.

Anmeldelse kan ikke ske telefonisk.

1.09.2 Anmeldelsesfrist

Anmeldelsesfristen for nationale stævner er **7** dage før det pågældende stævnes afholdelse.

1.09.3 Anerkendelse og afvisning af anmeldelse

For nationale stævner og stævner med skandinavisk deltagelse, gælder følgende:

Arrangøren har pligt til at fremsende startbekræftelse til kørere, der skal deltage, senest 2 dage efter anmeldelsesfristens udløb.

Overholdes ovennævnte ikke, er kørerne frit stillet.

Arrangøren har ligeledes pligt til at returnere ikke antagne anmeldelser, senest 2 dage efter anmeldelsesfristens udløb.

For internationale stævner gælder følgende:

Generelt kan en anmeldelse nægtes eller afvises af den FMN, der har udstedt kørerens licens, den arrangerende FMN eller arrangøren. En afvisning skal tilgå den anmeldende kører på den på anmeldelsesblanketten anførte adresse senest 24 timer efter anmeldelsesfristens udløb.

En kører, der mener at hans anmeldelse er blevet afvist på forkert grundlag, har ret til at nedlægge protest herimod igennem sin FMN.

1.09.4 Udeblivelse

Enhver kører, som har anmeldt sig til et løb men ikke møder til start, kan idømmes en straf, der fastsættes af DMU.

En kører, der ankommer for sent til et stævne, skal over for dommeren angive grunden hertil, hvorefter dommeren afgør, hvad der videre skal ske.

En kører, der er til stede ved et stævne, men uden gyldig grund undlader at komme til start eller i utide forlader stævnet uden at have opnået tilladelse fra stævnelederen, kan indberettes til DMU, der herefter vil tage stilling til eventuelle konsekvenser for den pågældende.

1.09.5 Løsning fra afgiven anmeldelse

En kører kan af DMU løses fra sin anmeldelse, hvis han anmeldes eller udtages til et løb, som har fortrinsret frem for det løb, som han allerede er anmeldt til, eller i tilfælde, hvor rent sportslige eller helbredsmæssige forhold taler derfor.

1.09.6 Fingerede anmeldelser

Det er arrangøren forbudt i programmet eller på anden måde at publicere navne på deltagere, for hvilke endelig anmeldelse ikke er indgået. For udenlandske deltagere betragtes en anmeldelse først som endelig, når den er godkendt af DMU.

1.09.7 Anmeldelser fra udenlandske kørere

Kørere fra Norden, EU (lande uden for UEM) og UEM kan frit anmelde sig til hhv. Nationale, UEM og EU-stævner.

Arrangøren skal sikre sig at de udenlandske kørere er indehaver af en gyldig kører licens.

1.09.8 Anmeldelser til udlandet

Danske kørere kan frit anmelde sig til nationale stævner i Norden.

Kørere med EU-licens kan frit anmelde sig til EU-stævner.

Kørere med international licens, har permanent starttilladelse, således at de kan tilmelde sig almindelige internationale stævner.

Anmeldelser fra danske kørere til internationale mesterskabsløb (FIM & UEM mesterskaber & Cups), skal være DMU's kontor i hænde senest 25 dage før løbsdagen.

DMU videresender, såfremt anmeldelserne kan godkendes, disse til pågældende arrangørs FMN efter på stempeling.

1.09.9 Anmeldernavn

Der åbnes mulighed for, at personer, der repræsenterer sig selv eller et firma, kan figurere i løbsprogrammer mm. Som anmeldere for én eller flere deltagere ved et stævne.

Anmeldernavn skal være anført på anmeldelsesblanketten og ved den elektroniske anmeldelse.

1.10 Flag reglement

1.10.1 Officielle flag størrelser

Flag, der skal anvendes til signalering til kørere, skal have målene 80x60 cm, rødt flag dog 100x80 cm.

1.10.2 Flagsignaler

Nationalt flag Start

Rødt flag bevægeligt : Løbet eller træningen er afbrudt. Kørs langsomt og forsigtigt til pit område.
Rødt flag Ubevægeligt: Må ikke passeres (Benyttes ved pitudkørsel og ved startlinie)

Sort flag med orange cirkel + tavle m. nummer (teknisk flag)

Stop for kører med det pågældende nummer.

Anvendes som signal når det skønnes, at motorcyklen har en teknisk defekt, der kan være til fare eller ulempe for kørereren eller andre. Kørereren skal straks køre i depot og kan genoptage træningen/løbet når defekten er udbedret, kontrolleret og godkendt af teknisk kontrol.

Sort flag + tavle m. nummer. Stop for kører med pågældende nummer.

Kørereren skal straks køre i depot, og kan ikke genoptage træningen/tidtagningen /løbet , før løbsledelsen har givet tilladelse her til.

Sort/hvidt ternet flag: Løbet eller træningen er slut

Hvidt flag: Viser når en ambulance eller andet køretøj er på banen. Det hvide flag informerer kørererne om, at de er ved at overhale dette køretøj.

Det hvide flag anvendes bevægeligt så snart køretøjet har passeret flagposten og indtil køretøjet passerer næste flagpost. Derefter holdes det ubevægeligt, mens køretøjet er i næste baneafsnit.

Flaget tages ind, når køretøjet forlader næste baneafsnit. Føreren af køretøjet skal sikre sig, at flagposten før det punkt han kommer ind på banen er klar til flagning før indkørsel.

Såfremt køretøjet stopper på banen, skal det hvide og gule flag anvendes samtidig.

Gult flag – ubevægeligt: Fare - overhaling forbudt, med mindre der er tale om en væsentlig langsommere kører som overhales med en omgang. Flagning med gult flag gælder til næste flagpost.

Gult flag – bevægeligt: Øjeblikkelig fare - overhaling forbudt, med mindre der er tale om en væsentlig langsommere kører, som overhales med en omgang - vær klar til at standse. Flagning med gult flag gælder til næste flagpost.

Gult flag bevægeligt samt skilt med SC på samtlige flagposter : Safetycar på banen.



Grønt flag: Banen er klar, vises på første runde af hver træning og tidtagning.

Grønt flag vises bevægeligt på startline ved påbegyndt Warm up lab.

Rødt flag med 3 gule vertikale striber: Reduceret friktion, f.eks. olie på banen.

Blåt flag – ubevægeligt: Snart ved at blive overhalet af en kører der kører væsentlig hurtigere (typisk ved overhaling med en omgang).

Blåt flag – bevægeligt: Ved at blive overhalet

Ingen andre signaler eller farver må anvendes.

1.10.3 Bedømmelse af - og straf for overhaling under gult flag.

Bedømmelse:

Dommeren foretager høring af parterne (svingofficials og de involverede kørere) i sagen. Tvivl skal komme køreren til gode.

Straf:

Under træning idømmes en bøde på kr. 500,-.

Hvis overhaling under tidtagning gives køreres sidste startplacering

Under løb udelukkes køreren fra resultatlisten.

Om betaling henvises til Alment reglement.

1.11 Præmier

1.11.1 Præmiering

DMU udskriver Danmarksmesterskaber og DMU Cups inden for Road Racing og Drag Racing.

De detaljerede bestemmelser for mesterskabernes opdeling på klasser og afviklingsform fremgår af 3.19.1

Præmiering ved Danmarksmesterskaber består i:

- nr. 1: Guldmedalje
- nr. 2: Sølvmedalje
- nr. 3: Bronzemedalje

Præmiering ved DMU Cup består i Pokal til nr. 1, 2 og 3 .

1.11.2 Øvrig præmiering

Udover den ovennævnte mesterskabspræmiering skal der finde præmiering af resultater opnået ved stævner sted i omfang og efter retningslinier som beskrevet i det følgende:

I henhold til de opnåede resultater kan uddeles:

- a. plaketter
- b. præmiegenstande
- c. pengepræmier

En kører, som vinder en præmiegenstand eller en pengepræmie, kan også tildeles plakette.

DMU er berettiget til forud for en konkurrence at forvisse sig om, at de udsatte præmier er til stede eller garanterede. For så vidt en præmie måtte være udsat eller vundet under urigtige forudsætninger, kan DMU inddrage den.

Inddrager DMU en præmie, der er uddelt, skal indehaveren uopholdeligt aflevere samme. Opfyldes dette ikke, kan indehaveren suspenderes, indtil aflevering har fundet sted.

DMU er berettiget til atter at udsætte en sådan præmie og fastsætte regler for samme.

Samtlige deltagere i et stævne konkurrerer om de ved stævnet udsatte præmier.

Ved en løbsserie, hvor pointscoringen for seriens stævner sammenregnes til et endeligt resultat, kan præmieringen for dette samlede resultat forbeholdes kørerne fra de til den pågældende løbsserie tilsluttede klubber.

Løbsserier og tilhørende præmiering skal godkendes af sportsdivisionen

I Road Racing udsættes generelt højst 3 præmier.

I tilfælde af dødt løb trækkes lod om præmien, hvorimod placeringen bibeholdes (er der f.eks. i et løb udsat flere præmier, og er der dødt løb mellem nr. 2 og nr. 3, trækkes lod om 2. og 3. præmie).

Sidstnævnte er derefter at betragte som en 2. præmie. 3. præmien udgår, og 4. præmie forbliver 4. præmie). Såfremt kørerne indvilger heri, kan de pågældende køre om for at afgøre placeringen.

For vandrepræmier gælder følgende regler:

Alle vandrepræmier, om hvilke der konkurreres i åbne konkurrencer, skal registreres af DMU.

Registreret vandrepræmie får DMUs navnebeskyttelse, som også omfatter konkurrencen, hvis denne har samme navn som præmien. Denne beskyttelse indebærer, at ingen anden arrangør må anvende samme eller lignende navn til vandrepræmie eller anden præmie.

Vandrepræmier, om hvilke der udelukkende konkurreres i lukkede stævner eller blandt en klubs egne medlemmer, skal ikke registreres. Opløses en klub, som har fået registreret en vandrepræmie, eller indstiller den for et tidsrum af over 2 år sin løbsvirksomhed i et sådant omfang, at konkurrencen om vandrepræmien ikke kan fortsætte, skal præmien vederlagsfrit stilles til rådighed for DMU, der kan udsætte den i anden lignende konkurrence. Uddrag af vandrepræmiens statutter skal anføres i tillægsreglerne for hvert stævne, i hvilket der konkurreres om den. Registrering af vandrepræmie gælder uden tidsbegrænsning, indtil den ophæves af DMU. Alle point- og seriepræmier, for hvilke resultaterne fra flere forskellige konkurrencer lægges til grund, skal godkendes af DMU. Hvis DMU finder det påkrævet, skal sådanne præmier indregistreres i lighed med vandrepræmier

I konkurrencer, i hvilke der udelukkende udsættes pengepræmier, skal uddeles præmier til mindst så mange kørerne, som fastsat under præmiegenstande.

I tilfælde af dødt løb skal præmierne for de pågældende placeringer lægges sammen og fordeles lige mellem de pågældende kørerne, medmindre andet er anført i tillægsreglerne